

# ŠKOLNÍ ŘÁD ZŠ BRÁNA JAZYKŮ

projednaný pedagogickou radou.....a školskou radou.....

Děvčata a chlapci,

ke studiu na naší škole jste se spolu se svými rodiči rozhodli dobrovolně.

Tím jste si také vybrali náš ŠVP a rozhodli se dodržovat naše pravidla.

Ve škole máte svá práva i své povinnosti, které jsou zakotveny zejména v zákoně č. 561/2004 Sb. a ve vyhlášce č. 48/2005 Sb, ve znění pozdějších předpisů

## **A) Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogických pracovníků ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky:**

### **A1. Žáci mají právo zejména:**

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se zabývat stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- e) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- f) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- g) být seznámeni se všemi předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve škole,
- h) na bezplatné poskytnutí 1 výtisku žákovské knížky na školní rok.

### **A2. Zákonní zástupci žáků**

mají stejná práva, uvedená v odstavci **A1** s výjimkou písmen a), c) a h) a dále mají právo

- i) nahlédnout na půdě školy do originálů všech písemných prací a testů svého dítěte po dobu daného školního roku,
- j) na konzultace s každým zaměstnancem školy po předchozí domluvě,
- k) volit a být voleni do školské rady.

### **A3. Pedagogičtí pracovníci**

mají právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků, jejich zákonných zástupců a dalších osob, které jsou s nimi v přímém kontaktu ve škole,
- b) na to, aby nebylo zasahováno do jejich přímé pedagogické činnosti v rozporu s právními předpisy,
- c) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálněpedagogické a pedagogickopsychologické činnosti,
- d) volit a být voleni do školské rady,
- e) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

#### **A4. Mezi povinnosti žáků patří zejména:**

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- b) řádně a systematicky se připravovat na vyučování,
- c) chodit do školy včas a podle rozvrhu nebo podle pokynů vyučujících a účastnit se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny a školního klubu je pro přihlášeného žáka povinná. Odhlásit ho může jen zákonný zástupce.
- d) chodit do školy a na školní akce vhodně a čistě upraven a oblečen, ve škole se přezouvat do zdravotně vhodné obuvi, dbát na dostatečné zajištění svých věcí,
- e) dodržovat školní řád a řád odborných učeben, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků,
- f) chovat se slušně k ostatním žákům i dospělým, neohrožovat zdraví ani majetek svůj, ani jiných osob,
- g) zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitele,
- h) předkládat vyučujícímu při každé klasifikaci žakovskou knížku a průběžně informovat své zákonné zástupce o svých studijních výsledcích,
- i) předkládat třídnímu učiteli omluvenku zapsanou v žakovské knížce nejpozději do 3 pracovních dnů po návratu do školy, poté co pominul důvod nepřítomnosti,
- j) zameškané učivo a zadané úkoly si samostatně doplnit
- k) jednat všude tak, aby nepoškodil dobré jméno školy

#### **A5. Od zákonných zástupců zejména očekáváme:**

- a) zajištění řádné docházky svého dítěte do školy,
- b) omlouvání nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 pracovních dnů od počátku nepřítomnosti – písemně, elektronicky (na adrese třídního učitele ve formátu [jmeno.prijmeni@branajazyku.cz](mailto:jmeno.prijmeni@branajazyku.cz)) nebo telefonicky (budova Vojtěšská – 739 473 040, budova Uhelný trh – 224 211 872 nebo 739 473 025), po návratu žáka do školy písemně do omluvného listu v žakovské knížce. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení. Při absenci delší 3 dnů známé předem žádá zákonný zástupce o uvolnění žáka ředitele školy předem.

Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze v doprovodu zákonného zástupce nebo na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu) nebo třídnímu učiteli (při uvolnění na více hodin).

- c) sledování informací o prospěchu a chování svého dítěte a dalších sdělení vyučujících v žakovské knížce a na [www.skolaonline.cz](http://www.skolaonline.cz).
- d) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení osobní účast při projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- e) informování školy a školského zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

#### **A6. Pedagogický pracovník je povinen**

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,

- b) chránit a respektovat práva žáků
- c) chránit bezpečí a zdraví žáků a předcházet všem formám rizikového chování ve škole i na školních akcích,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení,
- f) poskytovat žáku i jeho zákonnému zástupci informace spojené s výchovou a vzděláváním.

## **B) Provoz a vnitřní režim školy**

- a) Školní budova se pro žáky otevírá v 7:40 hodin, pro žáky začínající 2. vyučovací hodinou v 8:40. Dozor nad žáky je zajištěn po celou dobu vyučování. Ranní školní družina v budově Uhelny trh je v 7:00 – 7:40 v přízemí v učebně č. 9.
- b) Po příchodu do školy si žáci odkládají obuv a svršky v šatně nebo šatních skříňkách, a odcházejí do učeben. V šatních prostorách se zbytečně nezdržují, do prostoru šaten chodí pouze se svolením učitele.
- c) Vyučování začíná v 8:00 hodin a probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek – přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou nejméně desetiminutové. Po 2. vyučovací hodině se zařazuje přestávka dlouhá 20 minut. O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu.
- d) Každá hodina začíná a končí pokynem vyučujícího.
- e) Pokud žáci opouštějí učebnu, uklidí ji. Pokud v učebně v tento den již končí výuka (dle pokynů učitele, případně dle rozvrhu obsazení učebny, který je umístěn vedle vchodu do učebny), zvednou židle na lavice, zkontrolují, zda jsou zavřená okna a zhasnutá světla.
- f) Žáci obědvají ve školní jídelně pouze v době k tomu určené, tedy po skončení vyučování případně v době polední pauzy před odpoledním vyučováním.
- g) Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny. Ostatní odvádí do šaten.

## **C) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- a) Žákům je zakázáno bez vědomí učitele otevírat okna a mít je otevřena v jeho nepřítomnosti.
- b) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, hlásí žáci ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dozoru.
- c) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením, bez povolení a dohledu vyučujícího nesmí používat interaktivní tabuli a zařízení k ní příslušející (počítač, klávesnice,...).
- d) Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz kouření a požívání všech návykových látek, rovněž je zakázáno tyto látky přinášet do školy. Ten, kdo by tento zákaz porušil, bude potrestán sníženou známkou z chování a současně bude v daném školním roce vyloučen z účasti na zahraničních zájezdech, výletech a školách v přírodě.

e) Velmi přísně bude potrestán každý, v jehož chování se bude projevovat násilí, diskriminace nebo nepřátelství. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům nebo pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a projeví se v hodnocení chování žáka, budou hlášeny Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

f) Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.

g) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický a morální vývoj dětí nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.

h) V průběhu vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. Při svévolném opuštění školy nenese škola za žáka zodpovědnost. V tomto případě jsou hodiny, na které se žák nedostaví, považovány za neomluvené. Svévolné opuštění školy je pokládáno za hrubé porušení školního řádu.

i) Žákům není dovoleno zdržovat se v době mimo vyučování v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. V době polední pauzy (mezi dopoledním a odpoledním vyučováním) se žáci mohou zdržovat pouze v místnosti k tomu určené, kde je nad nimi zajištěn dozor. Pokud v této době v určené místnosti nejsou, není nad nimi zajištěn dozor a škola neodpovídá za jejich bezpečnost.

j) Žák nenesí do školy předměty, které nesouvisí s výukou (cennosti atd.). Žák nesmí nosit do školy předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob, které rozptylují pozornost nebo narušují dobré mravy. Za případnou ztrátu věcí, které nesouvisí se školní výukou, škola nenese odpovědnost, nejedná se o pojistnou událost.

k) Žákům je zakázáno pořizovat zvukové a obrazové záznamy bez svolení ředitele.

l) Žáci mohou ve škole a na akcích pořádaných školou používat mobilní telefony pouze se souhlasem vyučujícího. Během vyučování musí být mobilní telefony vypnuty. Při nerespektování tohoto pravidla může učitel žákovi zařízení odebrat a vydat pouze zákonnému zástupci.

m) V případě, že se vyučující nedostaví do třídy do 5 minut po začátku hodiny, služba to nahlásí zástupci ředitele, v případě jeho nepřítomnosti do sekretariátu, do sborovny, případně jinému vyučujícímu.

n) Při výuce v tělocvičně a v odborných pracovnách zachovávají žáci bezpečnostní předpisy stanovené řádem pro tyto místnosti. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení provede učitel záznam do třídní knihy.

## **D) Podmínky zacházení s majetkem školy**

a) Žákům školy jsou bezplatně poskytovány učebnice. Žáci 1. ročníku tyto učebnice nevracejí, žáci ostatních ročníků jsou povinni učebnice vrátit dle pokynů vyučujících. V případě jejich ztráty nebo poškození je žák povinen tyto učebnice nahradit novými.

b) Školní potřeby, tj. potřeby, které jsou v osobním užívání žáka, hradí žák, resp. jeho rodiče.

c) Všichni žáci zacházejí s majetkem školy a vybavením školy zodpovědně a hospodárně. V případě, že žák poškodí majetek školy, poškození ohlásí třídnímu učiteli. Škola bude žádat zajištění opravy, případně náhradu poškozeného předmětu. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody

hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

Úmyslné poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je považováno za hrubé porušení školního řádu a projeví se v hodnocení chování žáka.

d) Pokud žáci zjistí technickou závadu na topení, osvětlení apod., ohlásí ji okamžitě kterémukoli zaměstnanci školy.

K informovanosti rodičů o prospěchu, chování a organizaci vyučování slouží žákovské knížky, v 1. a 2. třídě sešitky, [www.skolaonline.cz](http://www.skolaonline.cz). Žáci žákovské knížky event. sešitky předkládají průběžně rodičům ke kontrole a k pravidelné kontrole třídnímu učiteli. Omluvenky zapsané v žákovské knížce předkládají třídnímu učiteli nejpozději do 3 dnů po pominutí důvodů nepřítomnosti.

Školní řád je závazný pro všechny pracovníky školy.

Těším se na spolupráci a přeji vám úspěšný školní rok.

Petr Tlustý  
ředitel školy

# PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ ZŠ BRÁNA JAZYKŮ

Pravidla pro hodnocení žáků vycházejí ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a z vyhlášky č. 48/2005 Sb.

## **1. Zásady hodnocení a klasifikace vzdělávání žáka ve škole a na akcích pořádaných školou**

Při hodnocení vzdělávání žáka se hodnotí kvalita a výsledky práce za celé klasifikační období, při uplatnění přiměřené náročnosti a s přihlédnutím k věkovým zvláštnostem

a individualitě žáka, s ohledem k jeho případným osobním problémům.

Při hodnocení učitel přihlíží rovněž k přístupu žáka ke vzdělávání a k jeho pílí. Podklady pro klasifikaci získává učitel zejména těmito metodami a formami:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy, kontrolními písemnými pracemi.

Písemné práce, které trvají celou vyučovací hodinu, musí být žákům nahlášeny předem.

Z uvedeného hodnocení vyplývá výsledná klasifikace žáka v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období.

Výsledná klasifikace na vysvědčení není pouhým aritmetickým průměrem známek získaných v daném klasifikačním období.

Minimální počet známek v daném předmětu za jedno čtvrtletí je stejný jako týdenní časová dotace tohoto předmětu.

Žák, jehož nepřítomnost ve vyučovacím předmětu činí více než 30% odučených hodin v daném klasifikačním období, je v tomto předmětu hodnocen na základě výsledku komisionálního přezkoušení. Termín zkoušky je zákonným zástupcům žáka oznámen prokazatelným způsobem nejméně týden před jejím konáním. Zkouška se koná obvykle mimo vyučování dané rozvrhem. O průběhu zkoušky je učiněn protokol.

## **2. Předávání informací o prospěchu**

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů. Při ústním zkoušení oznamuje učitel výsledek okamžitě, výsledek hodnocení písemné zkoušky oznamuje ihned po jejím opravení. Zákonný zástupce žáka je seznamován s hodnocením žáka prostřednictvím žákovské knížky, během třídních schůzek a konzultací. Při náhlém a výrazném zhoršení prospěchu nebo chování je s touto situací seznámen co nejdříve.

## **3. Hodnocení chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou**

Za mimořádnou iniciativu, dlouhodobou úspěšnou práci nebo za záslužný a statečný čin může být žákovi udělena pochvala:

- třídního učitele: za aktivitu pro třídu, trvale dobré výsledky ve výuce,

úspěšnou reprezentaci třídy a školy v městských kolech soutěží a akcí  
městské části,

- ředitele školy: za reprezentaci školy a městské části v celopražských a vyšších

kolech soutěží, za prokázání výjimečného projevu lidskosti, za mimořádné činy, za statečnost.

Hodnocení kázeňských prohřešků musí být spravedlivé, objektivně srovnatelné a vycházející z individuálního přístupu ke každému žákovi.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi udělit:

- napomenutí třídního učitele,
- důtku třídního učitele,
- důtku ředitele školy.

Důtku ředitele školy lze žákovi udělit pouze po projednání v pedagogické radě.

Základní pravidla hodnocení pro nejčastější přestupky jsou stanovena v tabulce:

	NAPOMENUTÍ TŘÍDNÍHO UČITELE ( NTU )	DŮTKA TŘÍDNÍHO UČITELE ( DTU )	DŮTKA ŘEDITELE ŠKOLY ( DRŠ )	2.STUPEŇ Z CHOVÁNÍ
Poznámky, zapomínání, nepřípravenost na vyučování	5	10	11 - 13	více než 13
Neomluvené hodiny			do 6 hodin	více než 6 hodin
Pozdní příchody *	3	6	7 - 10	více než 10
Podvod v ŽK			1x	opakovaně po DRŠ
Úmyslné zranění spolužáka, psychický nátlak			1x	opakovaně
Ztráta ŽK	1x	2x	3x	více než 3x
Vandalismus			1x	opakovaně po DRŠ
Odchod ze školy bez vědomí učitele			1x	opakovaně po DRŠ
Hrubé chování k zaměstnancům školy			1x	opakovaně

\* pokud žák nastoupí do výuky do 15 minut od začátku vyučovací hodiny, jedná se o pozdní příchod, pokud přijde do hodiny později, jedná se o zameškanou hodinu

Každé porušení školního řádu bude posuzováno dle závažnosti a celkového chování žáka. Při kombinaci závažnějších prohřešků je možno hodnotit chování 3. stupněm. Při obzvláště závažném přestupku lze žákovi udělit sníženou známku z chování i bez vyčerpání výše zmíněných kázeňských opatření.

Pochvaly i kázeňská opatření se zaznamenávají do katalogového listu žáka a je o nich informován zákonný zástupce žáka.

#### 4. Klasifikace vyučovacích předmětů

##### s převahou naukového zaměření

**1 – výborný:** žák ovládá požadované poznatky, samostatně a tvořivě osvojené poznatky uplatňuje, jeho ústní i písemný projev je přesný a výstižný, myslí logicky správně.

**2 – chvalitebný:** žák ovládá požadované poznatky v podstatě uceleně, osvojené poznatky dokáže s pomocí menších podnětů učitele uplatňovat. Ústní a písemný projev má mírné nedostatky.

**3 – dobrý:** žák má v požadovaných poznacích nepodstatné mezery. Nepřesnosti a chyby dokáže za pomoci učitele opravovat. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti, výstižnosti.

**4 – dostatečný:** žák má v požadovaných poznacích závažné mezery. Při využívání poznatků je nesamostatný, dopouští se závažných chyb, které však dovede s pomocí učitele opravit.



**5 – nedostatečný:** žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery, poznatky nedokáže uplatnit ani s podněty učitele a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

### **s převahou výchovného zaměření**

**1 – výborný:** žák je v hodinách velmi aktivní, pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své schopnosti a dovednosti a úspěšně je rozvíjí, snaží se o estetický a nápaditý projev, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky tvořivě aplikuje, na vyučování je svědomitě připraven, dbá pokynů vyučujícího.

**2 – chvalitebný:** žák je v činnostech převážně aktivní a samostatný, většinou využívá a rozvíjí své schopnosti a dovednosti, snaží se o estetický a nápaditý projev, aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky, na vyučování je připraven, dbá pokynů vyučujícího.

**3 – dobrý:** žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý a samostatný, své schopnosti dostatečně nevyužívá, jeho projev je málo působivý, dopouští se chyb, v dovednostech a vědomostech má mezery, v samostatných činnostech potřebuje pomoc učitele, příprava žáka na výuku není soustavná, ne vždy se řídí pokyny vyučujícího.

**4 – dostatečný:** žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý, rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé, při řešení úkolů často chybuje, není schopen samostatné činnosti, potřebuje pomoc učitele, na výuku je většinou málo připraven a nejeví o ni zájem.

**5 – nedostatečný:** žák je v činnostech pasivní, rozvoj jeho schopností je neuspokojivý, má minimální vědomosti, jeho projev je většinou chybný, na vyučování je nepřipraven, o výuku nejeví zájem.

## **5. Hodnocení žáků na vysvědčení**

### **Prospěch**

Vychází z hodnocení žáků v jednotlivých předmětech (viz odstavec 4) a může být:

**1 – výborný,**

**2 – chvalitebný,**

**3 – dobrý,**

**4 – dostatečný,**

**5 – nedostatečný,**

**nehodnocen/a** – žáka nelze z předmětu hodnotit ani v náhradním termínu,

**neklasifikován/a** – absence přesahuje 30% v předmětu za klasifikační období.

### **Chování**

**1 – velmi dobré:** chování žáka je v souladu se školním řádem,

**2 – uspokojivé:** žák opakovaně porušil školní řád (např. časté pozdní příchody), dopustil se záškoláctví (více než 6 vyučovacích hodin) nebo závažnějšího přestupku a projevuje snahu své chování zlepšit,

**3 – neuspokojivé:** žák velmi hrubým způsobem porušil školní řád, dopustil se záškoláctví více než 6 vyučovacích hodin a neprojevuje snahu své chování zlepšit.

## 6. Celkové hodnocení žáků

### **Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

- prospěl(a) s vyznamenáním,
- prospěl(a),
- neprospěl(a),
- nehodnocen(a).

V případě, že žák neprospěl nebo nebyl hodnocen, viz odstavec 10.

## 7. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Při hodnocení žáků se SVP se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění, která je definována ve zprávě z pedagogicko-psychologické poradny.

Žáci s vývojovou poruchou učení mohou být na základě žádosti zákonného zástupce žáka hodnoceni slovně. Slovní hodnocení obsahuje konkrétní vyjádření toho, co a v jaké kvalitě žák v daném předmětu zvládl, posuzuje výsledky vzdělávání žáka v jejich vývoji, vystihuje průběh vzdělávání vzhledem k předpokladům žáka. Popisuje přístup žáka ke vzdělávání, hodnotí žakovu píli. Slovní hodnocení obsahuje rovněž zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat.

O použití slovního hodnocení rozhoduje ředitel školy.

Žáci, kteří studují podle individuálního studijního plánu, jsou hodnoceni v souladu s tímto plánem.

Při hodnocení žáků s OMJ se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. V této souvislosti nemusí být žák hodnocen na konci 1. pololetí na vysvědčení a to ani v náhradním termínu. Pokud by žák ale nebyl hodnocen na vysvědčení na konci 2. pololetí, musí opakovat ročník.

Mimořádně nadaný žák může být přeřazen do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Je-li takový žák zařazen na výuku některého předmětu, který není v daném ročníku vyučován, do jiného ročníku, uvádí se hodnocení z tohoto předmětu na vysvědčení.

Pro stanovení celkového hodnocení se v případě použití slovního hodnocení řídíme následující tabulkou:

**Prospěch**

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá

## Úroveň myšlení

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

## Úroveň vyjadřování

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	i na návodné otázky odpovídá nesprávně

## Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští

1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomostí a dovedností při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

## Píle a zájem o učení

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

## Chování

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 – uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 – neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

## 8. Sebehodnocení žáků

Žáci jsou vedeni ke kritickému zhodnocení výsledků svého učení, k posouzení vlastního pokroku. Žáci se vyjadřují zejména ke svým úspěchům, neúspěchům a perspektivám. Žákům je umožněno s učitelem diskutovat o svých výsledcích, rozhodující slovo při klasifikaci má však vždy vyučující.

Sebehodnocení žáků vede k posílení sebehodnocení a sebeúcty.

## **9. Pochybnosti o správnosti hodnocení žáka na konci klasifikačního období**

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci klasifikačního období, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem. V případě, že se žádost o přezkoušení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy nebo, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, zda byla dodržena pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka.

Zjistí-li ředitel školy nebo krajský úřad, že byla pravidla porušena, výsledek hodnocení změní. V opačném případě výsledek potvrdí nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

## **10. Postup žáka do vyššího ročníku**

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák 1. stupně, který již v rámci 1. stupně opakoval ročník a žák 2. stupně, který již v rámci 2. stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch.

Žák, který je na konci školního roku hodnocen na vysvědčení klasifikačním stupněm nedostatečný nejvýše ze dvou předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, koná opravné zkoušky. Tyto se konají nejpozději do konce příslušného školního roku. Termín zkoušky stanoví ředitel školy. V jednom dni může žák skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou vždy komisionální. Žák, který nevykonal opravnou zkoušku úspěšně, nebo se k ní nedostavil, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popř. znovu do 9. ročníku.

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy už jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

Žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## **11. Výstupní hodnocení**

Dle novely ŠZ 472/2011 škola výstupní hodnocení žákům nevydává.